

Số: /BC-SGTVT

Ninh Thuận, ngày tháng 5 năm 2023

## BÁO CÁO

### **Kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí 06 tháng đầu năm 2023 và phương hướng nhiệm vụ 06 tháng cuối năm**

Tiếp nhận công văn số 1827/STC-TTr ngày 22/5/2023 của Sở Tài chính về việc báo cáo kết quả THPTK, CLP 06 tháng đầu năm 2023 và phương hướng nhiệm vụ 6 tháng cuối năm, Sở Giao thông vận tải báo cáo như sau:

#### **I. Công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hành tiết kiệm, chống lãng phí**

1. Công tác tuyên truyền, phổ biến, quán triệt chủ trương của Đảng, quy định của pháp luật về THPTK, CLP:

- Sau khi tiếp nhận Quyết định số 106/QĐ-UBND ngày 31/01/2023 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Chương trình Thực hành tiết kiệm, chống lãng phí tỉnh Ninh Thuận năm 2023, Sở Giao thông vận tải đã xây dựng Kế hoạch số 210/KH-SGTVT ngày 08/02/2023 về thực hiện chương trình THPTK, CLP năm 2023 của đơn vị, với mục tiêu là triệt để THPTK, CLP trong ngành Giao thông vận tải, đưa công tác THPTK, CLP trở thành nhiệm vụ trọng tâm, thường xuyên của cơ quan, đơn vị; góp phần phân bổ, sử dụng có hiệu quả các nguồn lực để đảm bảo phục hồi và giữ vững ổn định, phát triển kinh tế; kiểm soát hiệu quả dịch bệnh; đổi mới sáng tạo, ứng dụng khoa học công nghệ, chuyển đổi số, nâng cao năng suất lao động và chất lượng nguồn nhân lực; quản lý chặt chẽ, sử dụng tiết kiệm, khai thác có hiệu quả tài sản công;

- Sở Giao thông vận tải yêu cầu các phòng, tổ chức chuyên môn thuộc Sở và đơn vị trực thuộc Sở tổ chức tuyên truyền, phổ biến quy định của pháp luật về THPTK, CLP cho công chức, viên chức và người lao động (CC-VC) thuộc phạm vi quản lý để nghiên cứu, thực hiện; Tổ chức tuyên truyền, quán triệt mục tiêu, yêu cầu, nhiệm vụ của Chương trình THPTK, CLP năm 2023; nội dung tuyên truyền được lồng ghép trong các đợt sinh hoạt chi bộ, giao ban ngành, các cuộc họp cơ quan và sinh hoạt ngày Pháp luật, được xem là nhiệm vụ thường xuyên gắn với trách nhiệm của người đứng đầu, phát huy tinh thần tự giác, ý thức THPTK, CLP của CC-VC.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo xây dựng và tổ chức thực hiện Chương trình THPTK, CLP và việc THPTK, CLP:

- Xây dựng và ban hành quy chế chi tiêu nội bộ trong cơ quan Sở Giao thông vận tải năm 2023 tại Quyết định số 515/QĐ-SGTVT ngày 31/12/2022;

- Tiếp tục thực hiện Quy chế quản lý và sử dụng tài sản công của Sở Giao thông vận tải tại Quyết định số 314/QĐ-SGTVT ngày 19/8/2021;

- Ban hành Kế hoạch thực hiện Chương trình THPTK, CLP năm 2023 của Sở Giao thông vận tải số 210/KH-SGTVT ngày 08/02/2023;

- Ban hành Kế hoạch thực hiện phong trào thi đua “Đẩy mạnh phát triển kết cấu hạ tầng giao thông đồng bộ, hiện đại; thực hành tiết kiệm chống lãng phí” số 232/KH-SGTVT ngày 10/02/2023.

- Ban hành Kế hoạch thực hiện tiêu chí tiết kiệm trong chi thường xuyên năm 2023 của Sở Giao thông vận tải số 1149/KH-SGTVT ngày 11/5/2023.

### 3. Công tác thanh tra, kiểm tra, giám sát, kiểm soát về THPTK, CLP:

- Thanh tra Sở có trách nhiệm tăng cường công tác thanh tra, kiểm tra việc xây dựng và thực hiện Chương trình THPTK, CLP năm 2023; thanh tra, kiểm tra việc thực hiện các quy định của pháp luật về THPTK, CLP và các quy định có liên quan trong phạm vi quản lý của ngành;

- Thường xuyên tổ chức kiểm tra, nhắc nhở CC-VC trong việc sử dụng các thiết bị điện trong cơ quan: điều hòa nhiệt độ, quạt, đèn chiếu sáng; điện thoại; văn phòng phẩm, ... đảm bảo tiết kiệm, tránh lãng phí;

- Phát huy vai trò, nhiệm vụ và quyền hạn đối với công tác giám sát việc chấp hành chế độ quản lý tài chính, Ban thanh tra Nhân dân đã thực hiện nhiệm vụ giám sát thường xuyên và chấn chỉnh khi có dấu hiệu lãng phí. Đồng thời, phát huy dân chủ, công khai, minh bạch trong quản lý và sử dụng tài sản công, mỗi CC-VC phải tự giám sát và thực hiện THPTK, CLP nhằm đảm bảo quyền lợi hợp pháp của mỗi cá nhân, tập thể trong cơ quan.

## **II. Tình hình, kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí**

### 1. Kết quả THPTK, CLP cụ thể trong các lĩnh vực:

#### a) THPTK, CLP trong việc ban hành, thực hiện định mức, tiêu chuẩn, chế độ:

Hội nghị cán bộ công chức năm 2022, cơ quan Sở và các đơn vị đều đã tiến hành rà soát sửa đổi, bổ sung tiêu chuẩn, định mức chi tiêu, cùng tiến hành thảo luận và thống nhất, đảm bảo phù hợp quy định và thực tế. Qua đó, ban hành Quy chế chi tiêu nội bộ hàng năm nhằm quản lý và sử dụng tài sản công tại mỗi đơn vị đảm bảo tiết kiệm, minh bạch.

#### b) THPTK, CLP trong quản lý, sử dụng kinh phí chi thường xuyên của ngân sách nhà nước:

- Thực hiện siết chặt kỷ luật tài khóa - ngân sách nhà nước; bảo đảm chi ngân sách nhà nước tiết kiệm, hiệu quả;

- Cắt giảm các khoản chi chưa thực sự cần thiết, triệt để tiết kiệm các khoản chi thường xuyên, đặc biệt là chi mua sắm công, đi công tác trong và ngoài nước,

sử dụng xe ô tô công, tổ chức hội nghị, hội thảo, nghiên cứu, khảo sát, tiết kiệm điện, xăng dầu,...;

- Thực hiện tiết kiệm 10% dự toán chi thường xuyên năm 2023 (trừ các khoản tiền lương, phụ cấp, đóng góp theo lương, các khoản có tính chất lương và các khoản chi cho con người theo chế độ). Kiểm soát chặt chẽ công tác phân bổ, quản lý, sử dụng các khoản chi ngân sách nhà nước.

- Tiếp tục việc giao quyền tự chủ cho Trung tâm Đăng kiểm xe cơ giới đường bộ Ninh Thuận theo quy định tại Nghị định số 60/2021/NĐ-CP ngày 21/6/2021 của Chính phủ về cơ chế tự chủ tài chính của đơn vị sự nghiệp công lập.

c) Trong quản lý, sử dụng vốn đầu tư công:

- Thực hiện có hiệu quả các quy định của Luật Đầu tư công số 39/2019/QH14 và các văn bản hướng dẫn để thu hút tối đa các nguồn lực từ các thành phần kinh tế; đảm bảo 100% các dự án đầu tư công có đầy đủ thủ tục theo quy định của Luật Đầu tư công; phân bổ vốn đầu tư tập trung, không phán tán, dàn trải, bảo đảm hiệu quả sử dụng vốn;

- Tăng cường công tác kiểm tra, thanh tra, kiên quyết xử lý các dự án chậm tiến độ, kéo dài.

d) Trong quản lý, sử dụng tài sản công:

- Tiếp tục thực hiện theo quy định tại Nghị định số 167/2017/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2017 của Chính phủ về sắp xếp lại, xử lý tài sản công, Nghị định số 67/2021/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 167/2017/NĐ-CP; bảo đảm sử dụng các cơ sở nhà, đất đúng mục đích, tiêu chuẩn, định mức theo chế độ quy định;

- Quản lý, sử dụng và khai thác đối với tài sản kết cấu hạ tầng giao thông theo quy định của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công và các quy định pháp luật chuyên ngành;

- Thực hiện mua sắm tài sản theo đúng tiêu chuẩn, định mức và chế độ quy định đảm bảo tiết kiệm, hiệu quả, công khai, minh bạch;

- Sử dụng xe ô tô công phù hợp, hiệu quả, đảm bảo tiết kiệm, chống lãng phí trong quản lý, sử dụng.

đ) THPT, CLP trong tổ chức bộ máy, quản lý, sử dụng lao động và thời gian lao động:

- Tiếp tục đổi mới sắp xếp, tổ chức bộ máy của hệ thống chính trị tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả;

- Tổ chức bộ máy phù hợp với chức năng nhiệm vụ được phân công; xây dựng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức có cơ cấu hợp lý, đáp ứng tiêu chuẩn chức danh, vị trí việc làm và khung năng lực theo quy định; Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyên đổi số để xây dựng và phát triển chính quyền điện tử, chính quyền số, lưu trữ số góp phần đổi mới phương thức làm việc, nâng cao năng suất, hiệu quả hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước;

- Đổi mới mạnh mẽ quy trình, phương thức và thực hiện công khai, minh bạch, dân chủ trong quy hoạch, đề bạt, bổ nhiệm, luân chuyển cán bộ và tuyển dụng, sử dụng, kỷ luật công chức, viên chức để thu hút được người có năng lực, trình độ, nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức và giảm khiếu nại, tố cáo liên quan đến cán bộ và công tác cán bộ.

2. Hành vi lãng phí và kết quả xử lý hành vi lãng phí:

- Số vụ việc lãng phí đã phát hiện: 0

- Số vụ việc đã xử lý: 0

- Số người vi phạm và hình thức xử lý: 0

3. Phân tích, đánh giá:

a) Đánh giá kết quả đã đạt được:

- Đơn vị thực hiện quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính trong cơ quan; xây dựng quy chế chi tiêu nội bộ cụ thể, rõ ràng, công khai các định mức, tiêu chuẩn chế độ chi tiêu trong các cơ quan, công tác quản lý, điều hành ngân sách đảm bảo chặt chẽ và hiệu quả; thực hiện quản lý, sử dụng tài sản công, trang thiết bị làm việc, phương tiện đi lại đúng tiêu chuẩn, quản lý sử dụng ngân sách đúng mục đích, chế độ, định mức quy định theo chủ trương tiết kiệm, chống lãng phí;

- Các CC-VC đã nâng cao tinh thần và thái độ làm việc, tăng cường nhận thức về trách nhiệm và quyền lợi của mình, góp phần thực hiện tốt các quy định về công khai, minh bạch trong quản lý, sử dụng nguồn tài chính, thực hiện tiết kiệm có hiệu quả.

b) Tồn tại, hạn chế và nguyên nhân: Không.

c) Những kinh nghiệm rút ra:

- Công tác THPTK, CLP phải được xem như nhiệm vụ thường xuyên, bằng những việc làm, kế hoạch, chỉ tiêu thực hiện một cách cụ thể;

- Thường xuyên kiểm tra đảng viên, CC-VC trong việc THPTK, CLP; đẩy mạnh học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ Chí Minh gắn với việc thực hành tiết kiệm chống lãng phí của từng đảng viên, công chức, viên chức để kịp thời rút kinh nghiệm; gắn với khen thưởng và xử lý nghiêm các trường hợp vi phạm.

**III. Phương hướng, nhiệm vụ và các giải pháp về THPTK, CLP 06 tháng cuối năm:**

- Tiếp tục tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo việc THPTK, CLP tại cơ quan, đơn vị; gắn trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị trong việc tổ chức THPTK, CLP;

- Tiếp tục triển khai có hiệu quả pháp luật về THPTK, CLP gắn với công tác phòng chống tham nhũng; tăng cường các hình thức tiếp nhận thông tin phát hiện lãng phí;

- Tiếp tục rà soát, sửa đổi, bổ sung, ban hành mới các định mức, tiêu chuẩn, chế độ, chi tiêu ngân sách, tài sản công theo quy định mới để đáp ứng yêu cầu THPTK, CLP (nếu có);

- Tăng cường các hoạt động thanh tra, kiểm tra theo chương trình, kế hoạch nhằm phát hiện và xử lý các vụ việc lãng phí; phát huy tốt vai trò của các tổ chức, đoàn thể trong công tác kiểm tra, giám sát THPTK, CLP của cơ quan, đơn vị;

- Công khai, minh bạch việc sử dụng NSNN để tạo điều kiện cho công tác thanh tra, kiểm tra; nâng cao hiệu quả giám sát THPTK, CLP; xử lý nghiêm vi phạm quy định về THPTK, CLP và công khai kết quả theo đúng quy định;

- Thực hiện chuyển đổi hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015, nâng cao chất lượng, hiệu quả công tác cải cách hành chính, đảm bảo tiết kiệm chi phí và thời gian. Tiếp tục đơn giản hóa thủ tục hành chính, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong việc chỉ đạo điều hành nâng cao hiệu quả công tác;

- Thực hiện tổng kết và báo cáo kết quả thực hiện THPTK, CLP năm 2023 và phương hướng nhiệm vụ, giải pháp trong những năm tiếp theo của giai đoạn 2021-2025 theo đúng quy định.

#### **IV. Đề xuất, kiến nghị về thực hành tiết kiệm, chống lãng phí: Không.**

*(Đính kèm Phụ lục 02 Kết quả thực hành tiết kiệm, chống lãng phí)*

#### **Nơi nhận:**

- Sở Tài chính;
- Lãnh đạo Sở;
- Web Sở;
- Lưu: VT, VP.HT

**KT. GIÁM ĐỐC  
PHÓ GIÁM ĐỐC**

**Trần Minh Từ**