

Số: /SGTVT-QLVT

Ninh Thuận, ngày tháng 02 năm 2023

V/v phòng, chống tham nhũng,  
tiêu cực và quản lý chặt chẽ công  
tác đào tạo, sát hạch, cấp, đổi giấy  
giấy phép lái xe

Kính gửi: Các cơ sở đào tạo, trung tâm sát hạch lái xe ô tô

Thực hiện chỉ đạo của Bộ Giao thông vận tải tại văn bản số 875/BGTVT-VT ngày 02/2/2023 về việc phòng, chống tham nhũng, tiêu cực và quản lý chặt chẽ công tác đào tạo, sát hạch, cấp, đổi giấy giấy phép lái xe.

Sở Giao thông vận tải yêu cầu các cơ sở đào tạo, trung tâm sát hạch lái xe tiếp tục thực hiện nghiêm chỉ đạo của Sở Giao thông vận tải tại các văn bản số 2238/SGTVT ngày 27/9/2022 của Sở Giao thông vận tải về việc tiếp tục tăng cường các giải pháp nâng cao chất lượng công tác đào tạo, sát hạch cấp GPLX; văn bản số 2402/SGTVT ngày 11/10/2022 về việc tiếp tục tăng cường quản lý đào tạo thực hành lái xe; văn bản số 3096/SGTVT-QLVT ngày 27/12/2022 về việc quản lý chặt chẽ công tác đào tạo, sát hạch, cấp đổi GPLX, văn bản số 123/SGTVT ngày 17/01/2023 về việc thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng dịch vụ đào tạo, sát hạch cấp GPLX và một số nội dung trọng tâm sau:

#### 1. Các cơ sở đào tạo lái xe

Kiểm tra, rà soát đội ngũ giáo viên, xe tập lái, sân tập lái đảm bảo điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định; kiểm tra việc lắp đặt, cung cấp dữ liệu từ thiết bị giám sát thời gian và quãng đường học thực hành lái xe trên đường (dữ liệu DAT); cabin đào tạo lái xe đảm bảo chính xác, trung thực;

Báo cáo danh sách giáo viên, danh sách xe tập lái sau khi rà soát về Sở Giao thông vận tải trước ngày 15/02/2023 để cập nhật, quản lý.

Tổ chức đào tạo theo kế hoạch, công khai quy chế tuyển sinh, mức thu học phí theo quy định, quán triệt đến toàn thể giáo viên, nhân viên của đơn vị không được vòi vĩnh, nhũng nhiễu học viên trong suốt quá trình đào tạo, sát hạch để trục lợi, không được phép thu thêm bất kỳ khoản phí nào ngoài các khoản phí được công khai theo quy định;

Khi tổ chức thi cấp chứng chỉ sơ cấp nghề, báo cáo Sở Giao thông vận tải trước 05 ngày làm việc để chỉ đạo các bộ phận chuyên môn rà soát và tổ chức giám sát.

#### 2. Các trung tâm sát hạch lái xe

Thường xuyên kiểm tra, duy trì điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, xe sát hạch, sân sát hạch, thiết bị sát hạch đảm bảo các điều kiện theo quy định; kiểm tra hệ thống âm thanh, hệ thống camera giám sát trong phòng sát hạch lý thuyết đảm bảo giám sát được mọi vị trí máy tính của học viên, bàn của sát hạch viên hệ thống màn hình trong phòng chờ sát hạch lý thuyết, phòng chờ sát hạch lái xe trong hình và trên đường để công khai quá trình, kết quả sát hạch và lưu trữ theo quy định.

Công khai mức thu phí sát hạch, phí cho thuê xe tập thiết bị và các dịch vụ khác theo quy định. Không được phép thu thêm bất kỳ khoản phí nào ngoài các khoản phí dịch vụ được công khai.

### 3. Thanh tra Sở Giao thông vận tải

Định kỳ hoặc đột xuất tổ chức các đoàn giám sát công tác đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe tại các kỳ sát hạch để kịp thời phát hiện, chấn chỉnh, khắc phục các tồn tại;

Phối hợp với các lực lượng chức năng và phòng Quản lý vận tải tăng cường tổ chức thanh tra, kiểm tra công tác đào tạo, sát hạch, cấp giấy phép lái xe tại các cơ sở đào tạo, trung tâm sát hạch lái xe, giám sát các kỳ kiểm tra, cấp chứng chỉ sơ cấp nghề (chứng chỉ đào tạo lái xe).

Xử lý nghiêm các trường hợp sai phạm theo quy định, báo cáo Giám đốc Sở để quản lý, chỉ đạo.

### 4. Cơ quan quản lý sát hạch

Tổ chức quán triệt đến tổ sát hạch, các sát hạch viên thực hiện đúng chức trách, nhiệm vụ theo hướng dẫn tại văn bản số 3109/TCĐBVN-QLPT&NL ngày 31/5/2022 và thực hiện sát hạch theo đúng quy trình sát hạch theo hướng dẫn tại văn bản số 3107/TCĐBVN-QLPT&NL ngày 31/5/2022;

Khi thi hành công vụ, không những nhiễu, làm khó học viên đến dự sát hạch để vụ lợi bất chính; không nhận bất kỳ quà biếu dưới mọi hình thức.

### 5. Phòng Quản lý vận tải

Tăng cường quản lý chặt chẽ công tác đào tạo, sát hạch, cấp, đổi giấy phép lái xe trên địa bàn tỉnh.

Theo dõi, kiểm tra, khai thác và sử dụng dữ liệu DAT và dữ liệu quản lý DAT trên phần mềm hệ thống thông tin DAT của Tổng cục Đường bộ Việt Nam và của cơ sở đào tạo lái xe để phục vụ công tác quản lý đào tạo;

Sử dụng dữ liệu quản lý DAT trên phần mềm hệ thống thông tin DAT của Tổng cục Đường bộ Việt Nam theo mẫu quy định tại Phụ lục 32e, giấy xác nhận được in trên ca bin học lái xe ô tô thông tin học viên đã học đủ thời gian và nội dung học thực hành lái xe trên ca bin học lái xe ô tô do cơ sở đào tạo cung cấp để duyệt danh sách học viên đủ điều kiện tham dự kỳ sát hạch.

Phối hợp với Thanh tra Sở Giao thông vận tải tăng cường kiểm tra công tác đào tạo lái xe tại các cơ sở đào tạo, trung tâm sát hạch lái xe theo kế hoạch./.

#### **Nơi nhận:**

- Như trên;
- Trang Web Sở;
- Lưu VT, QLVT<sub>HQT</sub>.

**GIÁM ĐỐC**

**Nguyễn Văn Vinh**